
目次

第1章 本操作マニュアルについて	1
第2章 業務の流れ	2
2.1 一般競争入札方式	3
2.2 基準適合型指名競争入札方式	4
2.3 指名競争入札方式	5
2.4 随意契約	6
2.5 通常の落札以外の場合	7
2.5.1 同価入札(くじ)の場合	
2.5.2 調査保留の場合	
2.5.3 入札(見積)中止・不調の場合	
2.5.4 不落随契の場合	
2.5.5 再入札(見積)の場合	
第3章 基本操作	12
3.1 電子入札システムにログインする場合	14
3.2 調達案件一覧を表示する場合	21
3.3 入札(見積)状況一覧を表示する場合	23
3.4 案件概要を表示する場合	25
3.5 企業プロパティを変更する場合	27
3.6 作業状況を確認する場合	30
第4章 入札書(見積書)提出前の作業	32
4.1 一般競争入札	33
4.1.1 競争参加資格確認申請書を提出する場合	
4.1.2 競争参加資格確認申請書受付票を表示する場合	
4.1.3 競争参加資格確認通知書を表示する場合	
4.1.4 技術資料を提出する場合	
4.2 基準適合型指名競争入札方式	49
4.2.1 基準適合型指名競争入札参加申込書を提出する場合	
4.2.2 基準適合型指名競争入札参加受付票を表示する場合	
4.2.3 指名通知書(非指名通知書)を表示する場合	
4.3 指名競争入札方式	62
4.3.1 指名通知書を表示する場合	
4.3.2 受領確認書の提出を行う場合	

4.3.3 技術資料を提出する場合	
4.4 随意契約	75
4.4.1 指名通知書を表示する場合	
4.4.2 提出意思確認書の提出を行う場合	
第5章 入札書（見積書）提出及び提出後の作業	87
5.1 入札書（見積書）を提出する場合	88
5.2 辞退届を提出する場合	97
5.3 入札書受付票（見積書 / 辞退届受付票）を表示する場合	105
5.4 入札締切通知書（見積締切通知書）を表示する場合	110
5.5 落札者決定通知書（決定通知書）を表示する場合	115
5.6 落札・決定保留通知書を表示する場合	120
5.7 入札（見積）中止・不調通知書を表示する場合	125
5.8 日時変更通知書を表示する場合	130
5.9 見積依頼通知書を表示する場合	135
第6章 利用者登録	140
6.1 利用者登録機能にログインする場合	142
6.2 利用者登録を行う場合	147
6.3 利用者登録を行う場合	156
6.4 ICカードの更新を行う場合	162